

**OGGETTO: SUBENTRO - Attivazione punto di prelievo a seguito di distacco**

Il/La sottoscritto/a

C.F.

in qualità di

proprietario dell'immobile

locatario dell'immobile

altro

proprietario

legale rappresentante della della Ditta/Società/Ente/Organismo

P.IVA

C.F.

codice ATECO

per il punto di fornitura di

energia elettrica

gas naturale

sito in (indicare via, CAP, comune e provincia)

punto di prelievo (POD/PDR)

codice cliente

in quanto regolare possessore del titolo di (1):

atto di vendita/donazione

provvedimento giudiziario

contratto di locazione/Comodato

altro

successione legittima/testamentaria

**RICHIEDE IL SUBENTRO**

per il punto di prelievo per cui è stata sottoscritta la proposta di contratto n°

a far data dal:

## DATI DEL NUOVO INTESTATARIO

Nominativo/Ragione sociale:

Indirizzo di residenza (2)/sede legale:

C. F. / P.IVA

N. telefono:

N. cellulare:

Indirizzo e-mail:

Indirizzo e-mail PEC:

Dichiaro di essere a conoscenza del corrispettivo, indicato in tabella, previsto per la prestazione richiesta:

Costo amministrativo di gestione della richiesta

€ 20,00

**N.B. Tutti i corrispettivi sono indicati IVA e importi di competenza del Distributore** previsti per le singole prestazioni dall'Allegato C della Delibera ARERA 616/2023/R/eel e s.m.i. e dall'Allegato A della Delibera ARERA 570/2019/R/gas e s.m.i. **esclusi.**

## NOTE

## CONTATTI

Nominativo (se diverso da intestatario del punto)

N° telefono

Indirizzo e-mail

Indirizzo e-mail PEC

Il presente modulo e tutti i suoi allegati devono essere compilati in ogni parte e inviati (in alternativa):

- a mezzo e-mail a [servizioclienti@butangas.it](mailto:servizioclienti@butangas.it)
- a mezzo fax al numero 02.87370176

Distinti saluti,

Luogo

Data

Firma \_\_\_\_\_

#### **NOTE PER LA COMPILAZIONE**

Tutti i dati sono obbligatori.

Qualora il cliente sia intestatario di più punti di prelievo è necessario compilare un modulo per ognuno dei punti in fornitura.

Allegati richiesti:

1. Copia Documento d'Identità del richiedente o proprietario/rappresentante legale
2. Copia Codice Fiscale del richiedente o proprietario/rappresentante legale
3. Proposta di contratto
4. Visura catastale
5. Visura camerale in caso che il nuovo intestatario sia una Ditta/Società/Ente/Organismo

(1) Allegare copia di documentazione attestante l'opzione scelta

(2) Se l'indirizzo di residenza è diverso da quello di fornitura, in caso di tipologia d'uso domestica, la stessa sarà attivata come "DOMESTICO NON RESIDENTE" salvo diverse indicazioni nel campo NOTE